



Panduan Permohonan Tapisan Keselamatan KASAR melalui Sistem e-Vetting 3.0

Fungsi ini membolehkan Pemohon Individu yang mempunyai peranan sebagai Penjawat Awam untuk melengkapkan Permohonan Tapisan Keselamatan dengan membuat pengisian dan pengemaskinian Borang Tapisan Keselamatan. Sistem akan mengenalpasti pemohon tapisan KASAR atau HALUS berdasarkan Akses Dokumen Rahsia Besar dan berdasarkan Jawatan Hakiki, Klasifikasi Perkhidmatan, dan Gred Jawatan.

1

Log masuk

<https://evetting3.cgso.gov.my>

Masukkan ID Pengguna dan Kata Laluan.

5

Isi medan Maklumat Perjawatan

2

Klik pada Menu Permohonan Tapisan Keselamatan serta pilih pada Senarai Borang Tapisan Keselamatan

6

Kemudian, lengkapkan semua medan bagi Maklumat-Maklumat ini:

- Maklumat Peribadi
- Maklumat Pasangan
- Maklumat Anak
- Maklumat Kesalahan

3

Klik pada Borang Tapisan Keselamatan

4

Isi medan Maklumat Profil seperti muat naik gambar dan semua medan mandatori yang diisi akan berwarna hijau mengikut format Input yang betul. (sekiranya pengguna tidak mengisi maklumat pada medan mandatori atau tidak mengikuti format Input yang betul, medan akan berwarna merah). Klik butang **Seterusnya**

7

Skrin **Perakuan** akan dipaparkan, *tick* pada ruangan *checkbox*, klik butang **Hantar** dan **Ok**. Selesai